

Cómo denominar correctamente a su empleador para el Fondo Fiduciario de Beneficios de Empleadores Sin Seguro

Para poder obtener beneficios del Fondo Fiduciario de Beneficios de Empleadores Sin Seguro (*Uninsured Employers Benefits Trust Fund- UEBTF*) cuando su empleador está ilegalmente sin seguro, debe denominar al empleador correctamente. Esto significa que usted debe saber el nombre legal de su empleador y proporcionar ese nombre con su reclamo.

Hay varias maneras en que un empleador puede ser denominado, dependiendo de la clase de negocio y cómo es o fue usted empleado. Por ejemplo:

- Si está trabajando para una persona directamente: Denomine a esta persona escribiendo el (primer) nombre, inicial media (si la sabe) y el/los apellido(s) de la persona.
Ejemplo: "John A. Smith, un individuo"
- Si está trabajando para un negocio propiedad de un individuo: Denomine al empleador escribiendo los nombres del dueño y del negocio.
Ejemplo: "John A. Smith, individualmente y trabajando bajo el nombre de Smith Carpeting"
- Si está trabajando para un negocio propiedad de un consorcio: Denomine al empleador escribiendo los nombres de cada socio y del negocio.
Ejemplo: "John A. Smith y Mary B. Smith, individualmente y trabajando bajo el nombre de Smith Carpeting"
- Si está trabajando para una corporación: Escriba el nombre exacto de la corporación. No necesita denominar a ningún individuo.
Ejemplo: "Smith Carpeting, Inc."
Incluya el nombre del negocio si es diferente al nombre de la corporación y lo sabe.
Ejemplo: "Smith Carpeting, Inc., una corporación trabajando bajo el nombre de Fast Rug"

Usted **debe** obtener el nombre legal de su empleador. Si no lo sabe, puede encontrar el nombre de su empleador por medio de los archivos de licencia comercial de la ciudad o por la declaración de nombres de negocios ficticios (*"fictitious business name statement"*) en la oficina del registro civil del condado. Las tarjetas comerciales, los sobres y papeles de la compañía y

Guía 16(A) de la Unidad de Información y Asistencia

anuncios también pueden mostrar el nombre legal del empleador. Si su empleador es una corporación puede encontrar el nombre por medio del portal de la secretaria estatal de negocios en www.ss.ca.gov.

Ya cuando haya identificado a su empleador correctamente, incluya ese nombre cuando esté presentando documentos legales con la Junta de Apelaciones de Compensación de Trabajadores.

Puede aprender más sobre denominar a su empleador del Departamento de Asuntos del Consumidor. Vea la página Web en www.dca.ca.gov/legal. También puede obtener más información de la corte de reclamos menores (*small claims court*) de su condado.

Si necesita ayuda llame a la oficina de Información y Asistencia (*I&A*) o asista a a un taller para trabajadores lesionados. Los números de teléfono de la oficina local de *I&A* están adjunto. Puede obtener información sobre un taller local de la oficina de *I&A* o en la página Web en www.dwc.ca.gov.

La información contenida en esta guía es de índole general y no pretende substituir asesoramiento legal. Los cambios en la ley o los datos específicos de su caso podrían resultar en interpretaciones legales distintas de las que aquí se presentan.

Al enviar documentos a una oficina regional, por favor asegúrese que no estén doblados ni engrapados. Envíelos en un sobre grande de manila. Por favor consulte con el manual de formularios *OCR* de *EAMS* para instrucciones adicionales.

WORKERS' COMPENSATION APPEALS BOARD DISTRICT OFFICES

ANAHEIM, 92806-2131

1065 N PacificCenter Drive, Suite 170
Information & Assistance Unit (714) 414-1800

BAKERSFIELD, 93301-1929

1800 30th Street, Suite 100
Information & Assistance Unit (661) 395-2514

EUREKA, 95501-0481 * Satellite office *

100 "H" Street, Suite 202
Information & Assistance Unit (707) 441-5723

FRESNO, 93721-2219

2550 Mariposa Street, Suite 4078
Information & Assistance Unit (559) 445-5355

LONG BEACH, 90802-4339

300 OceanGate Street, Suite 200
Information & Assistance Unit (562) 590-5240

LOS ANGELES, 90013-1105

320 W 4th Street, 9th Floor
Information & Assistance Unit (213) 576-7389

MARINA DEL REY, 90292-6902

4720 Lincoln Boulevard, 2nd and 3rd floors
Information & Assistance Unit (310) 482-3858

OAKLAND, 94612-1499

1515 Clay Street, 6th Floor
Information & Assistance Unit (510) 622-2861

OXNARD, 93030-7912

1901 N Rice Avenue, Suite 100
Information & Assistance Unit (805) 485-3528

POMONA, 91768-1653

732 Corporate Center Drive
Information & Assistance Unit (909) 623-8568

REDDING, 96002-0940

250 Hemsted Drive, 2nd Fl, Ste. B
Information & Assistance Unit (530) 225-2047

RIVERSIDE, 92501-3337

3737 Main Street, Suite 300
Information & Assistance Unit (951) 782-4347

SACRAMENTO, 95834-2962

160 Promenade Circle, Suite 300
Information & Assistance Unit (916) 928-3158

SALINAS, 93906-2204

1880 N Main Street, Suites 100 & 200
Information & Assistance (831) 443-3058

SAN BERNARDINO, 92401-1411

464 W Fourth Street, Suite 239
Information & Assistance Unit (909) 383-4522

SAN DIEGO, 92108-4424

7575 Metropolitan Drive, Suite 202
Information & Assistance Unit (619) 767-2082

SAN FRANCISCO, 94102-7014

455 Golden Gate Avenue, 2nd Floor
Information & Assistance Unit (415) 703-5020

SAN JOSE, 95113-1402

100 Paseo de San Antonio, Suite 241
Information & Assistance Unit (408) 277-1292

SAN LUIS OBISPO, 93401-8736

4740 Allene Way, Suite 100
Information & Assistance Unit (805) 596-4159

SANTA ANA, 92701-4070

605 W Santa Ana Boulevard, Bldg 28, Suite 451
Information & Assistance Unit (714) 558-4597

SANTA BARBARA, 93101-7538 * Satellite office *

130 E Ortega St.
Information & Assistance Unit (805) 568-1390

SANTA ROSA, 95404-4771

50 "D" Street, Suite 420
Information & Assistance Unit (707) 576-2452

STOCKTON, 95202-2314

31 E Channel Street, Suite 344
Information & Assistance Unit (209) 948-7980

VAN NUYS, 91401-3370

6150 Van Nuys Boulevard, Suite 105
Information & Assistance Unit (818) 901-5374